



# АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - МОНТАНА

---

3400 Монтана, пл. "Жеравица" № 3, ет. III – IV тел.: 096/ 390 812 E-mail: [as.montana@mail.bg](mailto:as.montana@mail.bg)

## ДОКЛАД

### НА ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – ГР.МОНТАНА ЗА ДЕЙНОСТТА НА СЪДА ПРЕЗ 2012 ГОДИНА

МОНТАНА 2012 г.

Цялостната дейност на Административен съд Монтана през 2012г. изцяло оправдава изводите, че Административните съдилища са реформирани и реално действащи съдебни институции, които от една страна повишават неотклонно нивото си на правораздаване, а от друга страна повишават трайно авторитета на съдебната власт.

За Административен съд Монтана, изминалата 2012г. премина под знака на необходимите вътрешни промени, довели до наложителното подобряване и оптимизиране на дейността, достигане на организационно и технологично ниво близко и по-добро от това в повечето съдебни институции със сходен статут. Както и в предходните години дейността на Административен съд Монтана е подчинена на основната цел на правосъдието формулирана в чл.117 ал.1 Конституцията – защита на правата и законните интереси на гражданите, юридическите лица и държавата при точно и еднакво прилагане на законите спрямо всички.

През годината за първи път се постигна трайно уеднаквяване на практиката при разглеждане и решаване на делата, в които Административен съд Монтана е касационна инстанция. Образованите дела, без изключение, са разгледани в разписаните процесуални срокове, като всички съдебни актове са постановени в едномесечен срок. Основен принос в тази насока е дейността и работата на всеки един съдия и на всеки един съдебен служител от състава на Административен съд Монтана.

## **I. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ.**

### **I.1. СЪДИИ.**

Съгласно утвърденото длъжностно щатно разписание на Административен съд – Монтана, към началото на отчетния период

общият брой на магистратите е 5, от които – Председател, Заместник председател и трима съдии.

В периода 01.01.2012 – 15.02.2012г. Председател на Административен съд Монтана е съдия Момчил Таралански. След проведен конкурс с Решение от 09.02.2012г. на ВСС за Председател на Административен съд Монтана е избран съдия Огнян Евгениев, който заема длъжността от встъпването му на 15.02.2012 до момента. В периода 01.01.2012г. до 19.03.2012г. Заместник Председател на Административен съд Монтана е съдия Бисерка Бойчева-Софрониева. С Решение от 15.03.2012г. на ВСС за Заместник Председател на Административен съд Монтана е избрана съдия Мария Ницова, която заема длъжността от встъпването си на 19.03.2012г. до момента.

През отчетния период Административен съд - Монтана е работил в пълен съдийски щат. Съдийският състав не е променян и включва пет магистрати със следния юридически стаж към 31.12.2012г., изчислен съгласно изискванията на чл.164 от ЗСВ:

- Огнян Методиев Евгениев – общ юридически стаж 12 години и 10 месеца, от които 5 години и 11 месеца съдийски стаж;
- Мария Николаевна Ницова - общ юридически стаж 13 години и 9 месеца, от които 5 години и 11 месеца съдийски стаж;
- Момчил Димитров Таралански - общ юридически стаж 15 години и 6 месеца, от които 15 години съдийски стаж;
- Бисерка Любенова Бойчева-Софрониева - общ юридически стаж 14 години и 6 месеца, от които 5 години и 11 месеца съдийски стаж;

- Рени Цветанова Славкова - общ юридически стаж 13 години и 4 месеца, от които 5 години и 11 съдийски стаж.

През 2012г. са утвърдени постоянни тройни състави за разглеждане на касационните дела предвид броя на съдиите в съда. През периода с оглед постигане на трайна съдебна практика по касационните производства Председателят или Заместник Председателят са председателствали касационните състави с участието на другите съдии. През 2012г. съдиите разглеждаха административните, касационните административни и административно – наказателни, искиви дела, както и дела, по които съдебния акт се постановяват в закрито заседание. Съдиите прилагат правилно и законосъобразно процесуалните норми на АПК, както и приложимите материални закони в тяхната цялост и пълнота, като за разлика от предходните години не са налице съществени и драстични разминавания с практиката на ВАС по определена материя дела.

През отчетния период ръководството на Административен съд Монтана стимулира магистратите да участват във всякакви форми, които водят до подобряване на капацитета и професионализма им. Всички съдии в Административен съд Монтана са проявили интерес и са участвали активно в семинари и обучения организирани от НИП София и други организации, както следва:

Име на съдия	Посетени обучителни семинари през 2012 г. по линия на НИП, ОПАК и финансирани от други институции
Съдия Евгениев – 8 броя	09 – 10.05.2012 г. Право на интелектуалната собственост: защита на търговските марки- граждански и административно- правни аспекти. Проблеми, свързани с прилагането на ЗТМГО. Практика на Съда на ЕС. Семинарът е проведен в гр. София, НИП. 18-19.05.2012 г. – Кодекс за социално осигуряване. Закон за митниците. Регионален семинар, финансиран от НИП,

	<p>организиран от АС – Монтана и проведен в гр. Вършец.  12.06.2012 г. – Ефективно прилагане на законодателството в областта на обществените поръчки. Част от антикорупционна информационна кампания. Семинарът се организира от Областен Управител на област Враца съвместно с преподавател от катедра „Конституционно право“ при Юридически факултет на Софийски университет.</p> <p>14.06 – 15.06.2012 г. – Дела по ДОПК. Местни данъци и такси. Регионален семинар, организиран от АС – Враца и проведен в почивно оздравителен комплекс „Леденика“.</p> <p>18.06 – 19.06.2012 г. – Курс за административни ръководители в съдебната система – бюджет, обществени поръчки, човешки ресурси, класифицирана информация. Проведен в гр. София, НИП.</p> <p>27-29.09.2012 г. – Работна среща на председателите на административните съдилища с ръководството на ВАС. Срещата е проведен в КК Албена“</p> <p>01 – 02.11.2012 г. – Административно-наказателно производство. Регионален семинар, организиран от АС – Видин и проведен в гр. Видин.</p> <p>14 – 15.11.2012 г. – Работа с медиите за представители на ВАС и административните съдилища. Семинар, организиран от ВАС по проект „Компетентно и прозрачно управление на административните съдилища в България“, финансиран по ОПАК. Обучението е проведено в гр. В. Търново.</p>
Съдия Ницова – 6 броя	<p>18 – 19.05.2012 г. – Кодекс за социално осигуряване. Закон за митниците. Регионален семинар, организиран от АС – Монтана и проведен в гр. Вършец.</p> <p>14 – 15.06.2012 г. – Дела по ДОПК. Местни данъци и такси. Регионален семинар, организиран от АС – Враца и проведен в почивно оздравителен комплекс „Леденика“.</p> <p>18.09 – 30.10.2012 г. – Дистанционно обучение „Опазване на</p>

	<p>околната среда“</p> <p>29 – 30.10.2012 г. – Стратегическо планиране за административни ръководители. Семинар, организиран от ВАС по проект „Компетентно и прозрачно управление на административните съдилища в България“, финансиран по ОПАК. Обучението е проведено в гр. Пловдив.</p> <p>01 – 02.11.2012 г. – „Административно наказателно производство“ – Регионален семинар, организиран от АС – Видин и проведен в гр. Видин.</p> <p>14 – 15.11.2012 г. - Работа с медиите за представители на ВАС и административните съдилища. Семинар, организиран от ВАС по проект „Компетентно и прозрачно управление на административните съдилища в България“, финансиран по ОПАК. Обучението е проведено в гр. В. Търново.</p>
Съдия Таралански – 5 броя	<p>18 – 19.05.2012 г. – Кодекс за социално осигуряване. Закон за митниците. Регионален семинар, организиран от АС – Монтана и проведен в гр. Вършец.</p> <p>29.05.2012 г. – Преюдициалното запитване – необходимият диалог между националните юрисдикции и Съда на Европейския съюз. Семинарът е проведен в гр. София, НИП.</p> <p>14 – 15.06.2012 г. – Дела по ДОПК. Местни данъци и такси. Регионален семинар, организиран от АС – Враца и проведен в почивно оздравителен комплекс „Леденика“.</p> <p>04 – 05.10.2012 г. – Работа с медиите за представители на ВАС и административните съдилища. Семинар, организиран от ВАС по проект „Компетентно и прозрачно управление на административните съдилища в България“, финансиран по ОПАК. Обучението е проведено в гр. Пловдив.</p> <p>01 – 02.11.2012 г. – „Административно наказателно производство“ – Регионален семинар, организиран от АС – Видин и проведен в гр. Видин.</p>
Съдия Бойчева – 4 броя	<p>05 – 06.04.2012 г. – Прилагане на ЗАНН. Семинарът е проведен в гр. София, НИП.</p>

	<p>18 – 19.05.2012 г. – Кодекс за социално осигуряване. Закон за митниците. Регионален семинар, организиран от АС – Монтана и проведен в гр. Вършец.</p> <p>14 – 15.06.2012 г. – Дела по ДОПК. Местни данъци и такси. Регионален семинар, организиран от АС – Враца и проведен в почивно оздравителен комплекс „Леденика“.</p> <p>01 – 02.11.2012 г. – „Административно наказателно производство“ – Регионален семинар, организиран от АС – Видин и проведен в гр. Видин.</p>
Съдия Цветанова – 3 броя	<p>18 – 19.05.2012 г. – Кодекс за социално осигуряване. Закон за митниците. Регионален семинар, организиран от АС – Монтана и проведен в гр. Вършец.</p> <p>14 – 15.06.2012 г. – Дела по ДОПК. Местни данъци и такси. Регионален семинар, организиран от АС – Враца и проведен в почивно оздравителен комплекс „Леденика“.</p> <p>01 – 02.11.2012 г. – „Административно наказателно производство“ – Регионален семинар, организиран от АС – Видин и проведен в гр. Видин.</p>

В сравнение с предходни години е налице повишаване на дела на участие във формите, способстващи увеличаване на компетентността и капацитета на всеки от магистратите. Интересна на съдиите от Административен съд Монтана към провежданите от НИП-София семинари продължава да е траен, което оказва положително влияние върху правораздавателната дейност на съда.

Като изключително ползотворен следва да се отчете Регионалният семинар за административни съдилища проведен в гр. Вършец на 18 – 19.05.2012 г. с теми Кодекс за социално осигуряване – лектор съдия Милка Панчева и Закон за митниците – лектор съдия Емилия Миткова. В регионалният семинар, организиран от Административен съд Монтана участваха съдии от административните съдилища в Монтана, Видин,

Враца, София град, София област и Пазарджик. Трябва да се отбележи, че и тази година средищното положение на Административен съд Монтана не е използвано достатъчно пълноценно, тъй като заявяването за организиране на семинара не е своевременно направено в указанияте от НИП срокове. Все пак след положени усилия и проявено разбиране от страна на НИП и след даденото одобрение е проведен регионален семинар с изключително добра организация и атмосфера на работа, което е удостоверено с референциите на всички участниците. Подобни референции се получават за първи път за дейност на Административен съд Монтана. Като форма за текущо обучение регионалните семинари са изключително полезни, като в тази насока през 2013г. благодарение на желанието на магистратите, проявена активност и своевременно подадени заявления Административен съд Монтана е одобрен от НИП да организира два регионални семинара по проблеми свързани с прилагането на измененията в ЗУТ и ЗПЗП.

От дейността и работата на съдиите през 2012г. се налага изводът, че всички съдии имат желание и полагат усилия за повишаване на своята квалификация, изпълняват надлежно служебните си задължения, работят мотивирано и с чувство за отговорност. През 2012 г. няма образувани дисциплинарни производства срещу нито един от магистратите в Административен съд Монтана, което е още един атестат за качеството им на работа и моралните и етичните им качества. Тук е мястото да се посочи, че четирима от съдиите придобиха на статут на несменяемост, което е изцяло в резултат на изключително доброто овладяване на правораздавателния процес и показаните положителни резултати, отразени в съответните атестации. През 2012г. всички съдии в Административен съд Монтана са работили с придобития в предходни години ранг „съдия в АС”, като искания за повишаване на рангове от Председателя на Административен съд Монтана не са правени, тъй като не са налице



законовите изисквания предвидени в ЗСВ. Искане за придобиване на ранг „съдия във ВАС и ВКС” е правено в лично качество от съдия Таралански, но същото е отхвърлено от ВСС поради липса на законови основания. През 2013г. изтичат предвидените от ЗСВ срокове, в които съдиите в Административен съд Монтана имат възможност да придобият по-висок ранг, което с оглед високите резултати и стриктното спазване на изискванията за длъжността е напълно възможно да се случи.

## **I.2. СЪДЕБНИ СЛУЖИТЕЛИ**

Към 31.12.2012г. Административен съд Монтана разполага със съдебна администрация както следва: Катя Йорданова – съдебен администратор; Ирена Тодорова – административен секретар; Георги Георгиев – главен счетоводител; Бисер Илиев – системен администратор; Васка Василева, Лилия Младенова и Нели Величкова – съдебен деловодител; Антоанета Лазарова, Катя Куздова и Димитрана Димитрова – съдебен секретар; Георги Попадински – съдебен архивар и съвместяващ длъжността главен специалист-стопанисване на съдебното имущество; Валентина Тодорова – призовкар, Красимир Деспотов – шофьор и Трендафилка Рангелова – чистач. Към края на отчетния период са заети 14 щатни бройки за съдебните служители от общо 15 щатни бройки за съдебните служители. Дейността на съда е затруднена и повлияна негативно от ниската численост на администрацията, която към 31.12.2012г. е в реално съотношение 2,8 към 1 спрямо магистратите. През годините е пропусната възможността щата на съда да бъде запълнен в съответствие с предвидения за Административен съд Монтана брой съдебни служители при образуването на Административните съдилища. Предвид сегашните обществено-икономически условия и следваната от ВСС политика по отношение на съдебната администрация в обзримо

бъдеще няма да е налице възможност за подобряване на съотношението съдебни служители – магистрати.

През 2012 година съдебните служители в Административен съд Монтана са натоварени относително равномерно с работа. Значително натоварване през периода има Лилия Младенова - съдебен деловодител, която обработва касационните дела, които имат най-значителен дял през отчетния период, като следва да се отбележи, че положените от нея лични усилия и инициативност спомогна да не се стигне до забавяне на обработката на делата от тази материя. С оглед нарастващия обем на касационните дела през 2012г. и в началото на 2013г. при необходимост ще се предприемат мерки за преразпределение на дейността на служителите на длъжност съдебен деловодител, тъй като в момента съдебния деловодител обработващ касационните производства обработва над 70% от обема постъпили дела в съда. Срочна и качествена е работата на Антоанета Лазарова секретар протоколист, която стриктно и своевременно изпълнява служебните си задължения, което намери отражение в атестацията и доведе до повишаването и в ранг . Повишаване качеството на работа се наблюдава и при Нели Величкова - съдебен деловодител. На много високо ниво е работата на Георги Попадински – съдебен архивар и съвместяващ длъжността главен специалист-стопанисване на съдебното имущество, който въпреки неприсъщите си функционални задължения успя в кратки срокове да отстрани редица проблеми свързани със стопанисването и управлението на имуществото в съда. През периода по инициатива на съдия Цветанова е проведена среща със служителите и се предприеха мерки за създаване на коректни и толерантни колегиални отношения в администрацията, което подпомогна цялостния правораздавателен процес и основната дейност на съда.

През тази година ръководството на съда съзнателно стимулира желанието на съдебните служители за активно участие в организирани

семинари за повишаване на квалификацията им, което дава отражение на номиналния брой посетени семинари. Броят на семинарите за предходната година е по-голям от целия общ брой за съда в предходните години и е както следва:

Катя Йорданова – 2 броя	10 – 11.05.2012 г. Семинар „Работа в екип“ 29 – 30.03.2012 г. – Семинар „Съдебно административно обслужване на граждани“
Ирена Тодорова – 2 броя	07 – 08.06.2012 г. – Семинар „Стресоустойчивост и управление на времето“ 11 – 12.10.2012 г. – „Управление на качеството, свързано с финансовото управление и контрол“. Семинар, организиран от ВАС по проект „Компетентно и прозрачно управление на административните съдилища в България“, финансиран по ОПАК. Обучението е проведено в гр. Бургас.
Георги Георгиев – 1 брой	07 – 08.06.2012 г. – Семинар „Стресоустойчивост и управление на времето“
Васка Василева – 2 броя	29 – 30.03.2012 г. – Семинар „Съдебно административно обслужване на граждани“ 26 – 27.04.2012 г. – Семинар „Работа по административни дела“
Нели Величкова – 1 брой	26 – 27.04.2012 г. – Семинар „Работа по административни дела“
Димитрана Димитрова – 1 брой	15 – 17.02.2012 г. – „Защита на класифицираната информация“
Катя Куздова – 1 брой	05 – 06.04.2012 г. – „Съдебни секретари. Граматика и протоколиране“.

През 2013 г. НИП е предвидил достатъчно обучения за съдебните служители от Административните съдилища, поради което желанието на служителите да се развиват професионално, чрез достъпни форми на обучение, ще бъде насърчавано и подпомагано. В тази насока следва да се потърсят и алтернативни форми за развитие, които да бъдат съгласувани с проявения интерес от съдебните служители.

Администрацията в Административен съд Монтана работи с програмен продукт САС „Съдебно деловодство” на „Информационно обслужване” АД. Към настоящия момент, с оглед прозрачност и улесняване работата на администрацията, както и изготвяне на статистически отчети и справки, всички дела се въвеждат в програмата. Създадена е локална мрежа от системния администратор, която се използва от магистрати и съдебни служители. Създадените през 2012г. изцяло нови вътрешни правила на съда сериозно повишиха ефективността на информационните потоци между управляващия и подпомагащия персонал, което доведе до оптимизиране работата на съда като цяло. Целта и през следващата година е да се следват наложените от водещите съдебни институции доказани модели на работа, което доскоро бе невъзможно за дейността на Административен съд Монтана.

През отчетния период в Интернет-страница на съда надлежно са разгласявани съдебните актове, постановени от магистратите, съгласно изискванията на ЗСВ. През 2012 г са положени съществени усилия чрез Интернет-страницата на съда да се предостави достъпна и своевременна информация за дейността на съда на гражданите и медиите, като систематично започна огласяването на действащите вътрешни правила свързани с дейността на съда.

Съдебната администрация при Административен съд Монтана през отчетния период се ръководи от съдебен администратор, който изпълнява стриктно и качествено разписаните му задължения. Редица от изменените и въведените изцяло нови вътрешните правила бяха подготвени от съдебния администратор.

Административния секретар на съда своевременно и надлежно изпълнява своите функции. В качеството си на служител по сигурността той има съществен принос за отстраняване на посочените от проверка на ДАНС редица пропуски, свързани със сигурността на информацията в

Административен съд Монтана, в указаните срокове. В съответствие със специалните закони, свързани със сигурността на информацията, административния секретар изготви редица вътрешни правила, които не съществуваха до момента в Административен съд Монтана.

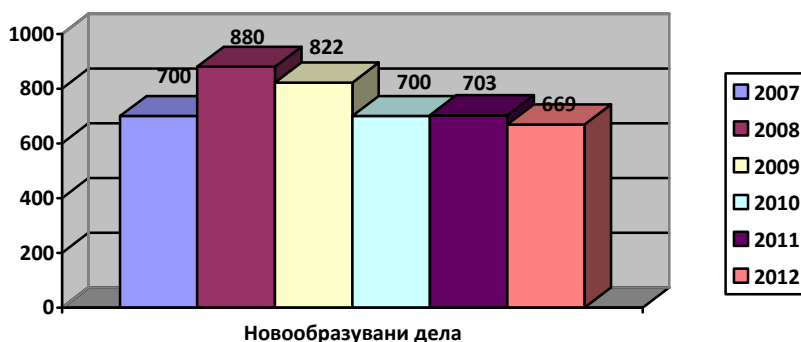
Съдебните служители притежават необходимите нравствени и професионални качества за заеманите от тях длъжности и в голямата си част работят мотивирано. Съотношението на магистратите към броя на съдебните служители към 31.12.2012г. е 1 към 2,8, което води до натовареност на състава, предвид наложеното съвместяване на длъжностите.

Следва да се отбележи, че за първа година атестирането на служителите протече при пряко участие на всички магистрати и преки ръководители на съответния съдебен служител. Тази форма на оценяване ще бъде налагана и занапред. Безкритичното отношение и negliжиране на оценката на дейността на служителите няма да бъде толерирана и в бъдещите периоди на атестиране, тъй като това дава пряко отражение върху цялостното ниво на работа на отделния служител.

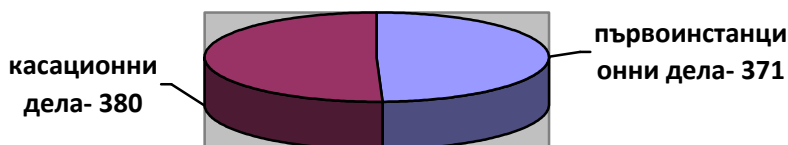
## **II. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА.**

### **II.1. ПОСТЪПИЛИ ДЕЛА**

През 2012г. броя на новообразуваните дела е 669 (през годините постъплението е както следва: 2011г. – 703, 2010г. - 700, 2009г. - 822, 2008г. – 880, 2007г. - 700).



Налице е тенденция за запазване броя на постъплението на делата, което се дължи от една страна на административнонаказателната активност на администрацията през отчетния период, а от друга страна на законодателни промени довели до промяна на подсъдността на дела по определени материи. Останали висящи към началото на периода са 82 бр. дела или общия брой на дела за разглеждане през 2012г. е 751. От тях първоинстанционните дела са 371, а касационните 380. За първа година от началото на функционирането на Административен съд Монтана разгледаните касационни дела са по-голям брой от разгледаните първоинстанционни дела, като тенденцията най-вероятно ще се запази и пред 2013г. със същите темпове.



Всички дела са разпределени между съдиите, чрез електронно разпределяне, на принципа на случайното разпределение на делата, съобразно поредността на постъпването им посредством програма Law Choise 3.2., предоставена от Висшия съдебен съвет на Република България. Разпределението се осъществява от Председателя и Заместник

председателя на Административен съд Монтана в присъствието на деловодител по въведените изцяло нови вътрешни правила гарантиращи пълна прозрачност на разпределението.

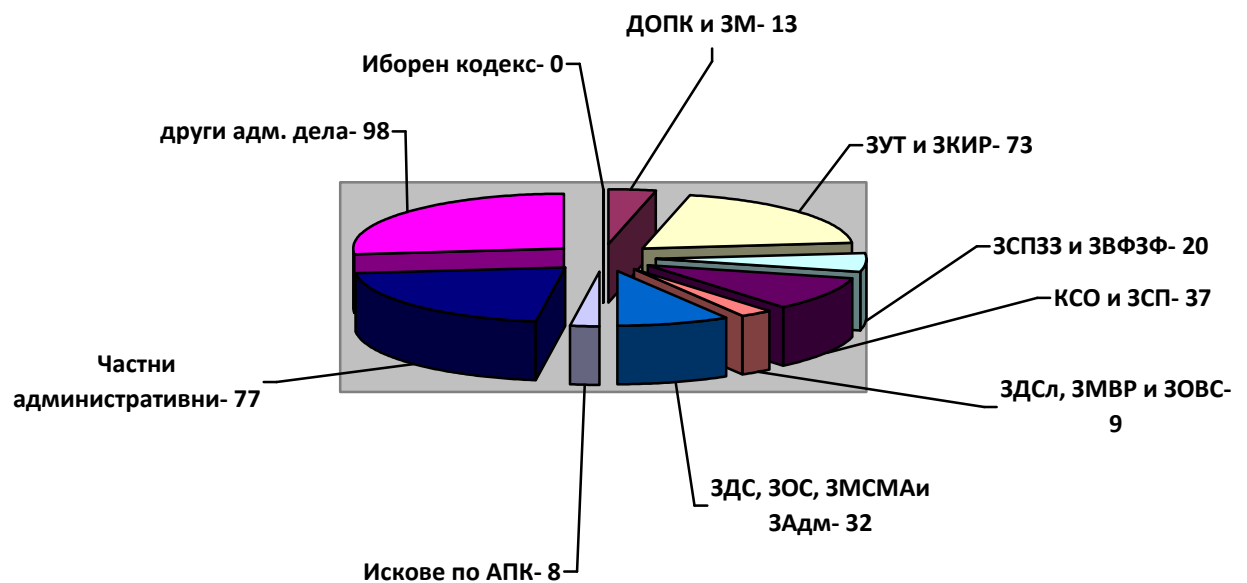
По утвърден модел, действащ в цялата съдебна система, от средата на месец февруари е въведен седмичен график на дежурства и разглеждане на постъпилите бързи производства. Те се разглеждат от дежурния съдия, като по този начин свободните от дежурство магистрати могат рационално да планират времето и работата си по делата с по-голяма фактическа и правна сложност. В предходните години тяхната работа бе затруднена от липсата на организационен модел на постъплението на делата подлежащи на незабавно разглеждане.

Постъпленията на отделните видове дела в Административен съд Монтана през годината бе следното:

**II.1.1. Разпределението на делата по АПК /371/ по видове е както следва:**

- жалби срещу подзаконови нормативни актове - 5 бр.
- Изборен кодекс - 0 бр.
- ДОПК и ЗМ - 13 бр.
- ЗУТ и ЗКИР - 73 бр.
- ЗСПЗЗ и ЗВГЗФ - 20бр.
- КСО и ЗСП - 37 бр.

- ЗДСл, ЗМВР и ЗОВС - 9 бр.
- ЗДС, ЗОС, ЗМСМА и ЗАдм - 32 бр.
- искове по АПК - 6 бр.
- дела по чл.304 от АПК - 1 бр.
- дела за бавност - 0 бр.
- частни административни - 77 бр.
- други административни дела - 98 бр.



Изводите от тези данни са, че значително са намалели делата с предмет ЗУТ и ЗКИР като най-вероятно тази тенденция ще се запази и за в бъдеще. Обяснението на това обстоятелство е свързано с променената компетентност на органите издаващи принудителни административни



мерки по реда ЗУТ и липсата на финансови възможности за одобряване на нови кадастрални карти по реда на ЗКИР. Най-вероятно на общинските органи овластени с компетентност по реда на ЗУТ ще е необходимо известно време, за да започнат надлежно да упражняват разписаните им в ЗУТ правомощия, което предполага запазване на броя дела от тази материя и през следващата отчетна година. Следва да се посочи нарастването делът на делата с предмет ЗОбщС и ЗМСМА, които са инициирани с протести на прокурора или оспорвания на Областния управител на Област Монтана, като тенденцията най-вероятно е трайна и може да се обясни със засилените контролни функции упражнявани от прокуратурата и Областния управител по отношение на актове на кметовете на общини и общински съвети на територията на Област Монтана. Налице е трайно намаляване на делата с предмет ЗСПЗЗ, което се дължи на обстоятелството, че със законодателна промяна е променена подсъдността, като Административен съд Монтана вече се явява касационна, а не първа инстанция по тези спорове.

През отчетния период се наблюдава и завишаване на делата, инициирани по оспорване от Областния управител на Област Монтана срещу актове на Общинските съвети, което налага извода, че е налице засилен контрол по отношение на местните органи на изпълнителната власт, които в повечето случаи е свързан с точно прилагане на разписаните контролни функции. В същото време е налице тенденция към трайно намаляване броя оспорени административни актове, издавани от Кметовете на Общини в съдебния район, като органи на местно самоуправление, което води до извода, че или е налице подобряване на цялостната работа на тези органи или е налице намаляване на интензитета на издаваните административни актове.

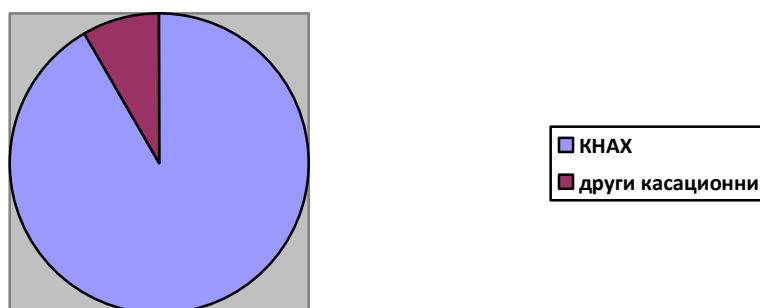
Относително висок дял имат частните административни производства, което е свързано с нарастване на обема на работа на

органите на прокуратурата, досъдебното производство и данъчната администрация. Тази тенденция най-вероятно ще се запази и през следващата година.

### **II.1.2. Общо касационни дела – 380 бр., по видове са какво следва:**

- КНАХ - 348 бр.

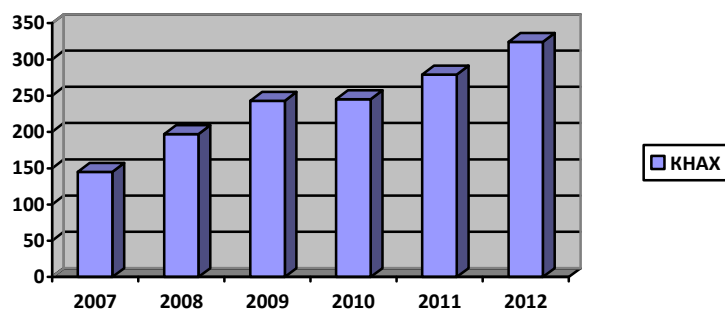
- други касационни - 32 бр.



Както и в миналите години преобладават КНАХ с предмет ЗДвП, което е обяснимо с оглед урежданите обществени отношения от този закон и засилените контролни функции, упражнявани от овластените с правомощия контролни органи. Относително висок дял през годината имат делата свързани с нарушения на трудовото законодателство, като тенденцията най-вероятно ще се запази. През отчетния период, чрез провеждане на общи събрания, групиране и отбелязване при постъпване и разпределяне на делата от Председателя или Заместник Председателя на съда, на еднакви по предмет дела са утвърдени и поддържани константни практики по всички видове КНАХ дела. Следва да се отбележи, че през отчетния период практиката на Административен съд Монтана по всички касационни дела с еднакъв предмет е изцяло последователна, което

повиши значително доверието в съда, както след гражданите и административните органи, така и сред колегите от районните съдилища.

Отчетлива е тенденцията КНАХ делата да увеличават своя брой от общия дял разглеждани дела. През 2012г. са образувани 324 КНАХ дела, през 2011г. са образувани 279 КНАХ дела, през 2010г. са образувани 245 бр. КНАХ дела, през 2009г. са образувани 243 бр. КНАХ дела, през 2008г. са образувани 197 бр. КНАХ дела, а през 2007г. са образувани 145 бр. КНАХ дела.



Това се дължи на засилените контролни функции на санкционните органи прилагачи отделните материални закони и на значителното увеличаване на размера на някои от налаганите санкции по дадени материални закони, което кара административнонаказаните лица да търсят съдебна защита.

Районните съдилища в съдебния район в голям процент прилагат еднакви критерии при постановяване на съдебните си актове, което доведе до относително малък брой на отменени съдебни актове при касационното разглеждане. Положително е правилното и надлежно прилагане на разпоредбата на чл.415в КТ и съобразяване на Тълкувателно решение на ВАС по прилагането на тази разпоредба, което районните съдилища осъществяват надлежно и през 2012г. С оглед изясняване на спорни проблеми по инициатива на административните ръководители на Районен съд Берковица и Районен съд Лом се проведеха работни срещи, които

впоследствие доведоха до подобряване на цялостното ниво на съдебните актове постановени по отделни материи.

Следва да се отбележи, че оспорването на административните актове по ЗСПЗЗ вече втора година се разглежда от районните съдилища, което доведе до повече касационни производства през 2012г. Административен съд Монтана не срещна каквито и да е проблеми във функциите си на касационна инстанция по този вид дела, което е обяснимо с оглед обстоятелството, че предходните години голям дял от съдебните производства като първа инстанция образувани пред Административен съд Монтана са с идентичен предмет. Все още обаче са налице съществени проблеми пред районните съдилища свързани с правилното прилагане на процесуалните правила и конституирането на страните по тези дела. Това е разбираемо, тъй като за районните съдилища производствата по реда на АПК са новост, като най-честите проблеми са свързани с правилното комплектоване на делата и надлежното изясняване и конституиране на страните по съдебните спорове разглеждани по реда на АПК. Тенденцията най-вероятно е и през 2013г. да се увеличи значително броя на другите касационни производства, което ще е и дългосрочна тенденция с оглед земеделския характер на региона и нерешените проблеми свързани със собствеността и ползването на земеделските земи.

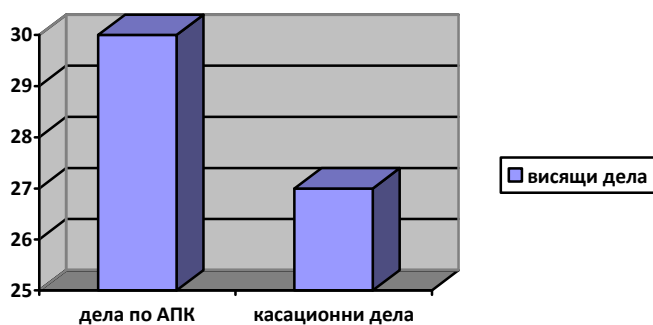
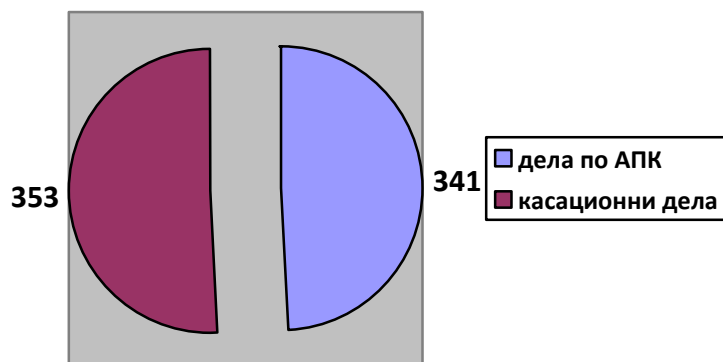
## **II.2. СВЪРШЕНИ ДЕЛА**

Всичко свършените дела през отчетния период са 694 броя, от които 34 по АПК и 353 касационни дела.

За първа година броя на делата, в които Административен съд Монтана е касационна инстанция надвишава броя на първоинстанционните дела. Най-вероятно тенденцията е устойчива и през 2013г. обема на касационните дела ще се увеличи..

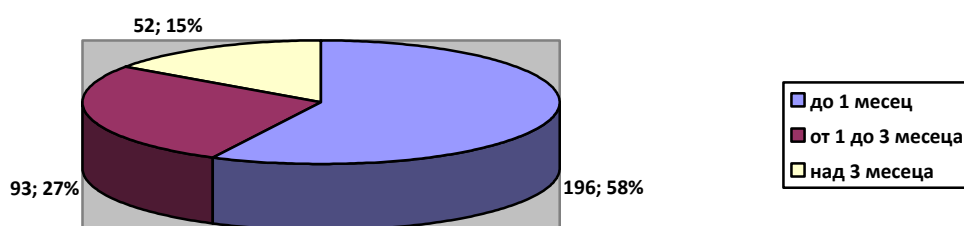
- общо висящи към 31.12.2012г. – 57 бр. дела, от които 30 бр. дела по АПК и 27 бр. касационни дела.

#### Свършени дела



#### II.2.1. Общо свършените по АПК 341 броя - 49,14% от общия брой свършени дела, от които:

- в срок до 1 месец – 196 бр. дела - 57,48% в сравнение с 44,76% през 2011г.
- в срок от 1 до 3 месеца – 93 бр. дела – 27,27% в сравнение с 33,34% през 2011г.
- над 3 месеца – 52 бр. дела - 15,25% в сравнение с 21,90%. през 2011г.



**По видове са както следва:**

- жалби срещу подзаконовни нормативни актове - 5 бр. дела, от които в срок до 1 м.- 4 бр. 80%, в срок до 3 м. – 1 бр. 20%.

- Изборен кодекс – няма дела.

- ДОПК и ЗМ - 10бр., от които в срок до 1 м. –5 бр. – 50% с срок до 3 м. – 5 бр.- 50%

- ЗУТ и ЗКИР – 63 бр., от които в срок до 1 м. –19 бр. -30,16% с срок до 3 м. – 20 бр. 31,75% над 3 м. – 24бр.- 38,09%

- ЗСПЗЗ и ЗВГЗФ – 19 бр., от които в срок до 1 м. –12 бр.-63,16% с срок до 3 м. – 4 бр.-21,05% над 3 м. – 3 бр.-15,79%

- КСО и ЗСП – 33 бр., от които в срок до 1 м. –14 бр.- 42,42%, с срок до 3 м. – 14 бр.-42,42% над 3 м. – 5 бр.-15,16%

- ЗДСл, ЗМВР и ЗОВС – 9 бр. , от които в срок до 1 м. –4бр.- 44,44% с срок до 3 м. – 4 бр.-44,44%, над 3 м. – 1 бр.-11,12%

- ЗДС, ЗОС, ЗМСМ и ЗАдм – 29 бр., от които в срок до 1 м. –15 бр.- 51,72% с срок до 3 м. – 12 бр.- 41,38% над 3 м. – 2бр.- 6,90%.

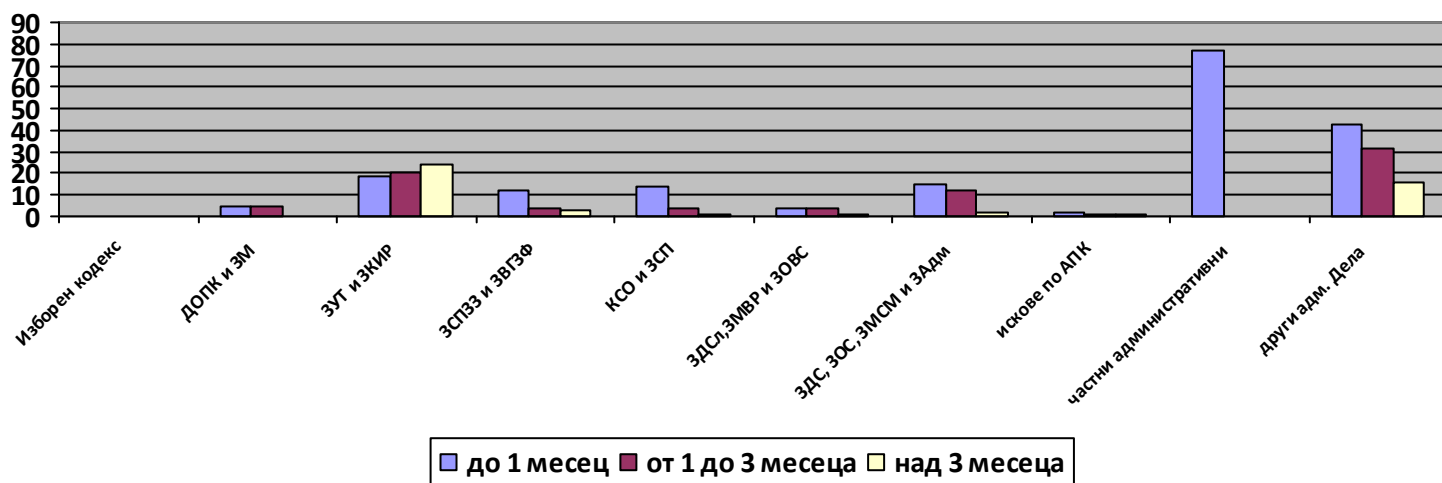
- искове по АПК - 4 бр., от които в срок до 1 м. –2 бр.- 50% с срок до 3 м. – 1 бр.- 25%, над 3 м. – 1бр.- 25 %

- дела по чл.304 от АПК - 1 бр., от които в срок до 1 м. –1 бр.-100%

- дела за бавност – няма дела.

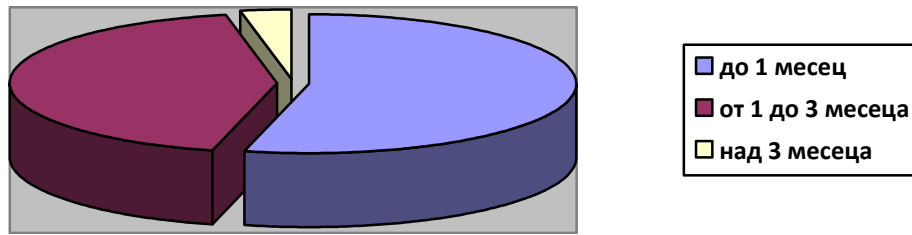
- частни административни–77 бр., от които в срок до 24 часа.–77 бр.– 100%

- други административни дела - 91 бр., от които в срок до 1 м. –43 бр.- 47,25% с срок до 3 м. – 32 бр. 35,17%., над 3 м. – 16бр.- 17,58%



**П.2.2. Общо свършени касационни дела през отчетния период са 353 бр. дела, от които в срок до 1 м. – 190бр. – 53,82% с срок до 3 м. – 152 бр.- 43,06% над 3 м. – 11 бр. – 3,12%**

### Общо свършени касационни дела

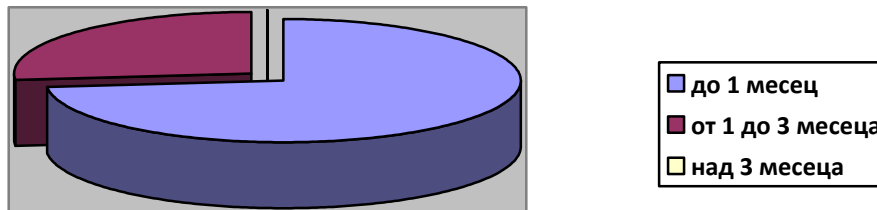


### като по видове са какво следва:

- КНАХ – 323 бр., от които в срок до 1 м. – 168 бр. – 52,01 % с срок до 3 м. – 144 бр. – 44,58%, над 3 м. – 11 бр. – 3,41%

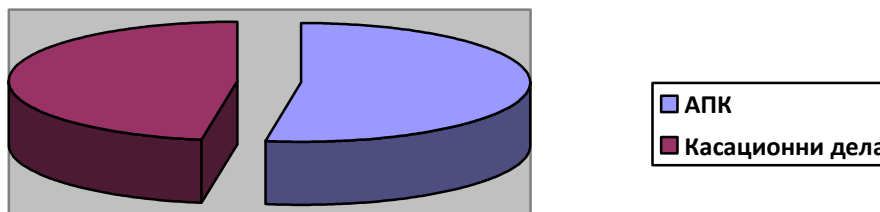
- други касационни – 30 бр., от които в срок до 1 м. – 22 бр.-73,33% с срок до 3 м. – 8бр. – 27,67%

### Други касационни дела



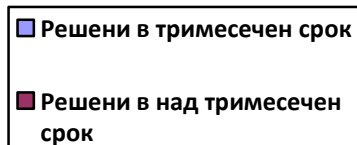
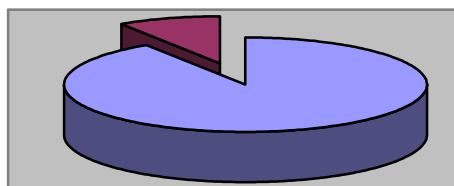
Общият брой на висящите дела към края на отчетния период е 57 бр., от които по АПК 30 бр. дела – 52,63% и касационни 27 бр.дела – 47,37%

### Висящи дела



Общо 90,92% от делата са свършени в тримесечен срок от образуването им в сравнение с 78,10 % през 2011г., а 9,08% са свършени над тримесечен срок от образуването им в сравнение с 21,90% през 2011г..

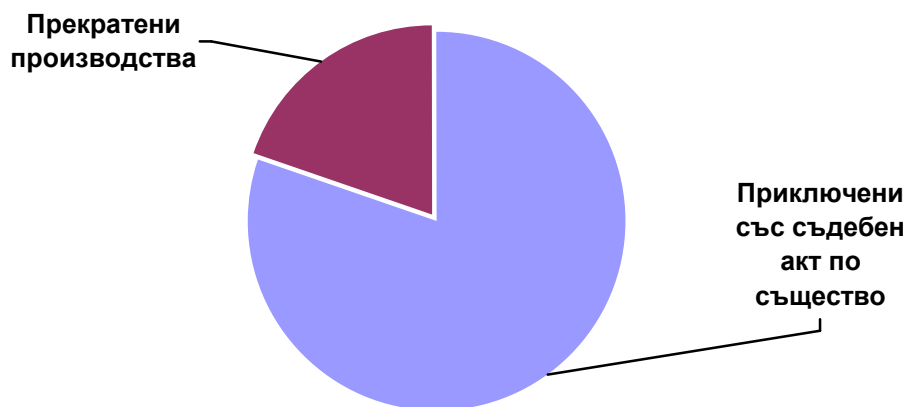




### II.3. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ДЕЛАТА.

През 2012 г. общия брой на разглежданите дела е 751 броя., от които свършени 694 и 57 висящи. Действителната натовареност е 12,52 дела месечно, като е налице тенденция натовареността да се задържа в тези рамки. Както и в предходната година Административен съд Монтана е малко над средно натоварен в сравнение с другите Административни съдилища, като тази тенденция ще се запази и в бъдеще с евентуално увеличаване на натовареността до не повече от 20 дела месечно през 2013 г.. Само в случай на законодателни промени свързани с промяна на подсъдността, която трайно да увеличи или намали броя на постъпващите дела по дадени материи би настъпила съществена промяна в натовареността по отношение на административните дела разглеждани по реда на АПК. По отношение на касационните дела тенденцията е да се увеличи постъплението, като в рамките на следващата година тези дела ще имат превес като номинален брой от постъпващите дела в Административен съд Монтана.

Със съдебен акт по същество са приключили 558 броя дела, прекратените производства са 136 броя.



Както и в предходни години относително големия брой прекратени дела се държи на неизпълнени процесуални задължения от страна на оспорващите. Съдиите стриктно и принципно спазват правилата на чл.158 АПК и надлежно спазват разписания процесуален ред.

С утвърдените на 16.02.2013г. нови правила за разпределението на делата постъпилите в Административен съд Монтана дела са образувани един път дневно до 10 часа (с изключение на бързите производства и в случай на постъпили отводи по делата) от Председателя на съда или Заместник Председателя на съда. През отчетния период няма констатирани груби грешки и пропуски от разпределящия, повлияли върху принципа на случайно разпределение на делата, като назначена от Председателя на Административен съд Монтана комисия надлежно е отразила констатациите от извършените проверки на начина на разпределяне на делата. През 2012г. започна прилагането и точното спазване на приети от ВСС и действащи от 2011г. правила за ежеседмично архивиране на данните от програмата за случайно разпределение. През отчетния период изцяло административните дела се насрочват от съдията-докладчик за първо заседание в срок не по-дълъг от два месеца, съгласно изискванията на чл.157, ал.1 от АПК, като в тази насока няма изключения.

На касационните заседания през 2012г. са въведени правила на контролиране броя на насрочваните дела в едно съдебно заседание, което

доведе до равномерност на броя дела разглеждани във всяко съдебно заседание. По този начин двете касационни заседания в месеца са от 20-25 дела всяко, а не както в предходните години със сериозно разминаване в броя на насрочените касационни дела, което често водеше до съществено разминаване в графика и затрудняване на съдебната дейност. С преместване на деня и часа на касационните заседания се създаде възможност за бързо изготвяне на протоколите и своевременно произнасяне по взетите за решаване дела.

През отчетния период са констатирани следните причини за забавяне на делата:

Все по-рядко, но продължава практиката част от жалбите срещу индивидуални административни актове да се подават директно в съда, без да се спазва изискването на чл.152 ал.1 от АПК. Същите се изпращат на органа, издал оспорения акт за изпълнение процедурата по чл.152 ал.2 и 3 от АПК и след връщането им се образуват дела, които се разпределят между съдиите.

В някои от случаите пречка за бързото разглеждане е големият брой заинтересовани страни и проблема с призоваването им. При такива дела органът, чиито акт се оспорва, често не посочва имената и адресите на всички заинтересовани страни, което налага същите да бъдат издирвани от съда. Проблема с тези затруднения бе решен след като през 2012г. Административен съд Монтана придоби достъп до Национална база данни „Население”, като по този начин загубата на време с изпращане на писма, запитвания и уточняване за страните и техните адреси бе решен в полза на бързото правораздаване по делата.

Причина за забавяне на делата са вещите лица, които с някои изключения през отчетния период са изготвяли заключенията си в изрично указание им от съда срок. За преодоляване на инцидентните проблеми в тази насока следва да се съобразява предмета на делото и при

необходимост на вещите лица да се указва разумен срок в рамките на разписаните процесуални срокове, а при необходимост в краен случай да се налагат и глоби по реда на ГПК. Следва да се отчете, че списък на вещите лица в съдебния район е все по-ограничен откъм брой на работещите специалисти, необходими за изготвяна на експертизи по административни дела, като е налице реално затруднение при назначаване на експертизи по дела с по-специфични материи, а понякога при отводи на вещи лица и с традиционен за региона предмет.

През 2012г. е предприет изцяло нов подход по отношение на електронното призоваване на страните. Приеха се правила, с които е предвидена възможност за призоваване чрез електронен адрес на административни органи и прокуратурата, както и на физически и юридически лица подали съответното заявление по предвидения ред. Към момента ръстът на електронно призоваване е значителен в сравнение с предходните години, което ще се наложи като трайна тенденция предвид настъпването на нови технологии и възможностите от прилагането им и в съдебната система. Действително като всяка новост и електронното призоваване се посрещна скептично в началото, но постепенно в края на 2012г., както магистратите, така и съдебните служители вече нямат колебания в използването на този способ за призоваване, което в близко бъдеще ще се наложи изцяло в съдебната система.

Голям брой от делата приключват в едно съдебно заседание, тоест налице бързина в процеса. Спазването на процесуалните закони е трайна тенденция, което улеснява страните по делата. Материалния закон в повечето случаи се спазва стриктно и правилно. Делата най-често се отлагат за следващо заседание, когато е необходимо назначаване на експертиза или събиране на нови доказателства. Следва да се използва възможността събирането на доказателствата по делото, когато това е възможно, да се извършва преди насрочване на делото, чрез даване на

указания на страните и административните органи. Както и в предходната година е налице трайна тенденция оспорващите да не изпълняват задължението си по чл.150 ал.2 АПК и да не посочват в жалбата всички доказателства, които искат да бъдат събрани.

През годината, с оглед подобряване работата по делата, са изпратени две разяснителни писма до всички административни органи на територията на съдебния окръг, в които изчерпателно са разяснени задълженията им по комплектоване и препращане на Административен съд Монтана на постъпилите жалби срещу административни актове. В следствие на това почти във всички случаи постъпилите дела са придружени със списък на доказателствата и списък на заинтересованите страни, което значително облекчи работата на магистратите и доведе до по-голяма бързина по насрочването на съдебните производства. Запазва се тенденцията органът, чийто акт се оспорва да не представя писмен отговор в срока по чл.163 ал.2 АПК. Това налага съда при спазване разпоредбата на чл.171 ал.4 АПК да указва, че за някои обстоятелства от значение за делото не сочат доказателства. Следва да се отбележи, че съдиите в Административен съд Монтана стриктно са спазвали служебното начало и са съдействали на страните в съответствие с процесуалните правила разписани в чл.171 ал.4 АПК.

През отчетната 2012г. съдиите в Административен съд Монтана стриктно прилагаха тълкувателните решения и съобразяваха практиката на Върховен административен съд при постановяване на съдебните актове. Съобразяването със съдебната практика среща известни затруднения предвид динамиката на някои промени свързани със страните, приложимите процесуални норми и приложимия материален закон, но промените са установени надлежно и приложени в кратки срокове от магистратите. За това спомогнаха въведеното през 2012г. провеждане в рамките на всеки три месеца на общи събрания на съдиите, в които

детайлно са анализирани върнатите от касация дела, като са отчитани тенденциите в практиката.

#### **II.4. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ЗАКОНОДАТЕЛНИ ПРОМЕНИ**

През 2012г., както и през предходните години законодателството бе динамично, като административното правораздаване е натоварено с предизвикателството бързо и адекватно да реагира на законовите промени.

За да се отговори пълно на потребностите на обществото са наложителни своевременни промени в нормативната уредба в процесуалните и материалноправните разпоредби.

Административен съд Монтана поддържа изцяло заявеното предложение в доклада за 2011г. за промяна в Тарифа №1 към ЗДТ в посока увеличаване на държавните такси събирани за разглеждане на административни дела пред Административните съдилища. Увеличението на таксите по административните е дела е задължително, но същото следва да бъде в разумни граници при съобразяване на принципа на достъпност регламентиран в чл.12 АПК. Необосновано нисък към момента е и размера на таксите събиран за касационно обжалване през ВАС, като следва да се търси увеличаване на размера събиран и по касационни жалби, което ще пресече злоупотребите с право, които са често срещани. Увеличаването на размера на държавната такса по административни дела няма да ограничи достъпа до правосъдие на гражданите, тъй като в процесуалните и материалните закони има изрични разпоредби за освобождаване на страните по делата от такси и разноски.

Необходима е промяна в общите разпоредби на АПК и в отделни специални закони уреждащи подсъдността на разглежданите административни дела. В тази насока, по наше разбиране, е необходимо трайно да се търси намаляване на натовареността на ВАС с отмяната на

чл.132 ал.2 т.8 АПК по силата на които оспорвания срещу други актове посочени в закон се разглеждат като първа инстанция във ВАС. Наложителни са промени и в разпоредбата на чл.133 ал.1 АПК, уреждаща „местната подсъдност” по значително по-ефективен и социално ориентиран начин, като възможността е това да става по познатата на нашата правна система подсъдност – „по постоянен адрес на физическите лица - жалбоподатели или по седалището на ЮЛ” стане водеща, определяща за местната подсъдност на повдигнатите административни спорове. Това ще облекчи до голяма степен правните субекти - жалбоподатели в административното съдебно производство, и ще доведе до разтоварване обема дела на най-натоварените Административни съдилища за сметка на увеличаване броя дела на по-малко натоварените. Удачно е да се мисли за промяна на „местната подсъдност” дори само на два материална закона, като ДОПК и ЗПЗП, което ще доведе до постигане на значително оптимизиране на правораздавателния процес с полза на оспорващите и съдебните инстанции разглеждащи тези спорове.

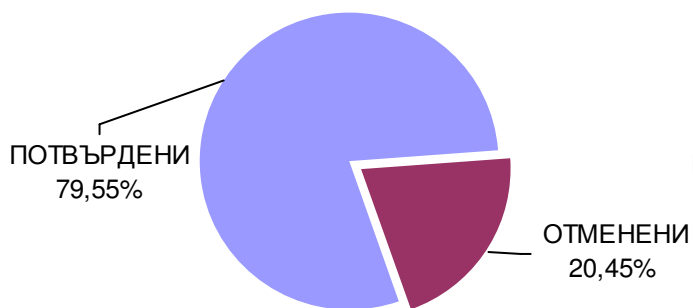
## **II.5. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ И ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА ПО СЪДИИ.**

През 2012 година в Административен съд – Монтана съдийска длъжност се заема от съдиите Огнян Евгениев, Мария Ницова, Момчил Таралански, Бисерка Бойчева-Софрониева и Рени Цветанова.

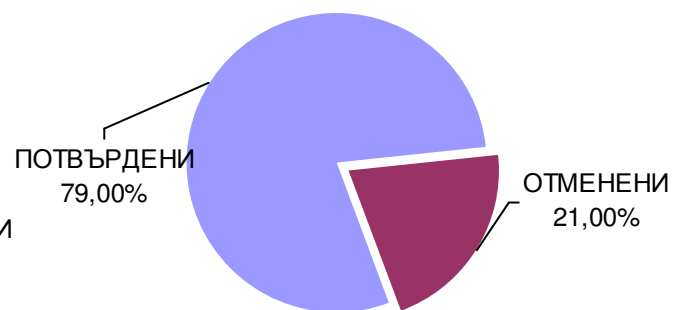
Съдията **ЕВГЕНИЕВ** общ юридически стаж 12 години и 10 месеца, от които 5 години и 11 месеца съдийски стаж. Общо разпределени през отчетната 2012г. 94 дела, като заедно с несвършените от предходната година 14 дела, има разгледани общо 108 административни дела. Приключени със съдебен акт 103 дела, което в процентно съотношение е 95,37% от разглежданите дела в сравнение с 91,72% от разглежданите дела през 2011г. От тях с решение по същество 83 дела, прекратени с

определение 20 дела. От обжалваните пред ВАС 24 съдебни акта (23 решения и 1 определение) са потвърдени 21 акта, а са отменени или обезсилени изцяло или частично 3 акта (87,50% потвърдени през 2012г. в сравнение с 89,28% потвърдени през 2011г.). В дейността си като административен съдия при обжалвани 200 съдебни акта са потвърдени изцяло 158 съдебни акта, а са отменени изцяло или частично 42 съдебни акта - 79% потвърдени.

**ОБЖАЛВАНИ за 2012 година**



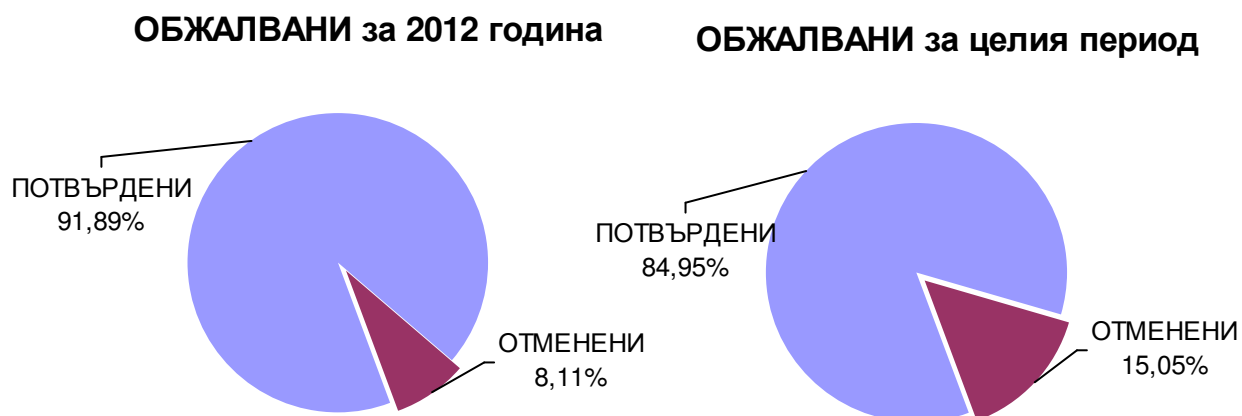
**ОБЖАЛВАНИ за целия период**



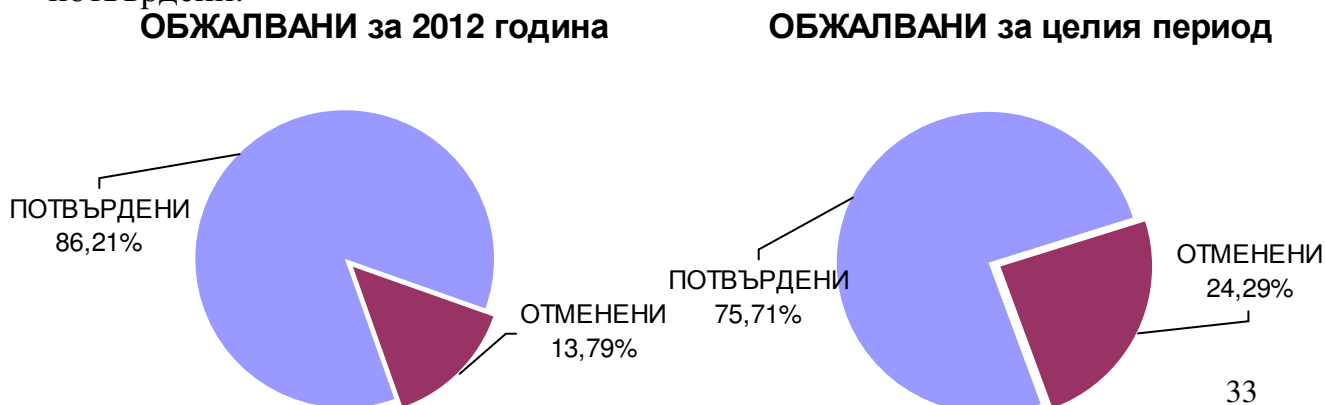
Съдията **НИЦОВА** е с общ юридически стаж 13 години и 9 месеца, от които 5 години и 11 месеца съдийски стаж. Общо разпределените през отчетната 2012г. са 137 дела, като заедно с несвършените от предходната година 20 дела, има разгледани общо 157 административни дела. Приключени със съдебен акт са 146, което в процентно съотношение е 92,99% от разгледаните дела в сравнение с 88,44% от разглежданите дела през 2011г. От тях с решение по същество 109 дела, прекратени с определение 37 дела. От обжалваните пред ВАС 37 съдебни акта (32 решения и 5 определения) са потвърдени 34 акта, а са отменени или обезсилени изцяло или частично 3 акта (91,89% потвърдени в сравнение със 73,53% потвърдени през 2011г.). В дейността си като административен съдия при обжалвани 206 съдебни акта са потвърдени изцяло 175 съдебни



акта, а са отменени изцяло или частично 31 съдебни акта – 84,95% потвърдени.

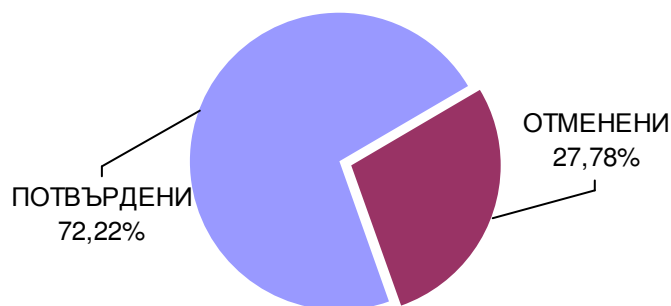


Съдията **ТАРАЛАНСКИ** е с общ юридически стаж 15 години и 6 месеца, от които 15 години съдийски стаж. Общо разпределените през отчетната 2012г. са 149 дела, като заедно с несвършените от предходната година 5 дела, има разгледани общо 154 административни дела. Приключил е със съдебен акт 144 дела, което в процентно съотношение е 93,50% от разглежданите дела в сравнение с 94,68 % от разглежданите дела през 2011г. От тях с решение по същество 119 дела, прекратени с определение 25 дела. От обжалваните пред ВАС 29 съдебни акта (19 решения и 10 определения) са потвърдени 25 акта, а са отменени или обезсилени изцяло или частично 4 акта (86,21% потвърдени в сравнение с 81,48% потвърдени през 2011г.). В дейността си като административен съдия при обжалвани 140 съдебни акта са потвърдени изцяло 106 съдебни акта, а са отменени изцяло или частично 34 съдебни акта – 75,71% потвърдени.

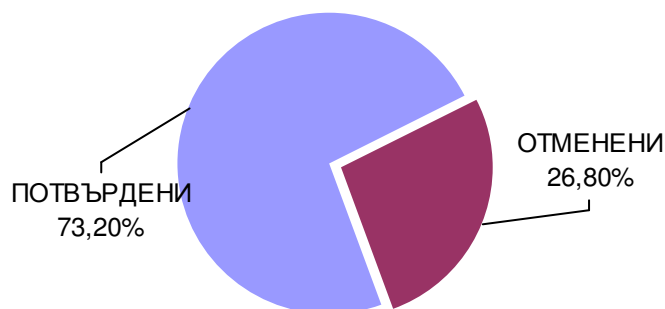


Съдията **БОЙЧЕВА-СОФРОНИЕВА** е с общ юридически стаж 14 години и 6 месеца юридически стаж, от които 5 години и 11 месеца съдийски стаж. Общо разпределените през отчетната 2012г. са 142 дела, като заедно с несвършените от предходната година 16 дела, има разгледани общо 158 административни дела. Приключила е със съдебен акт 146 дела, което в процентно съотношение е 92,41% от разглежданите дела в сравнение с 90,86% от разглежданите дела през 2011г. От тях с решение по същество 119 дела, прекратени с определение 27 дела. От обжалваните пред ВАС 36 съдебни акта (27 решения и 9 определения) са потвърдени 26 акта, а са отменени или обезсилени изцяло или частично 10 акта (72,22% потвърдени в сравнение с 76,19% потвърдени през 2011г.). В дейността си като административен съдия при обжалвани 250 съдебни акта са потвърдени изцяло 183 съдебни акта, а са отменени изцяло или частично 67 съдебни акта – 73,20% потвърдени.

**ОБЖАЛВАНИ за 2012 година**



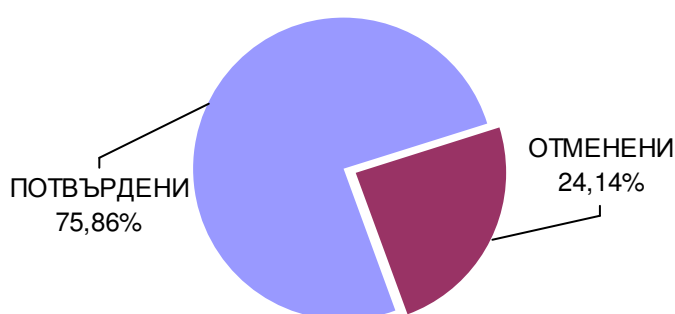
**ОБЖАЛВАНИ за целия период**



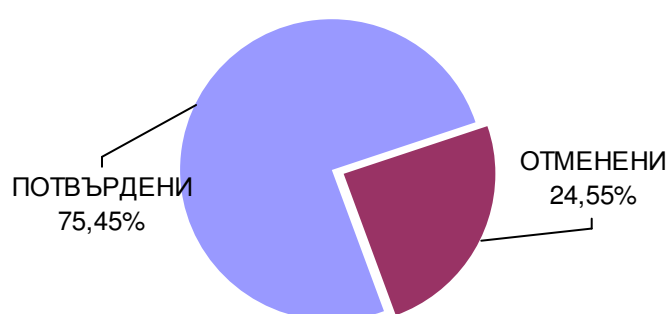
Съдията **ЦВЕТАНОВА** е с общ юридически стаж 13 години и 4 месеца юридически стаж, от които 5 години и 11. Общо разпределените през отчетната 2012г. са 147 дела, като заедно с несвършените от предходната година 27 дела, има разгледани общо 174 административни дела. Приключила е със съдебен акт 155 дела, което в процентно съотношение е 89,08% от разглежданите дела в сравнение с 90,34% от разглежданите дела през 2011г. От тях с решение по същество 128 дела,

прекратени с определение 27 дела. От обжалваните пред ВАС 29 съдебни акта (17 решения и 6 определения) са потвърдени 22 акта, а са отменени или обезсилени изцяло или частично 7 акта (75,86% потвърдени в сравнение с 76,09% потвърдени през 2011г). В дейността си като административен съдия при обжалвани 230 съдебни акта са потвърдени изцяло 177 съдебни акта, а са отменени изцяло или частично 53 съдебни акта – 76,96% потвърдени.

**ОБЖАЛВАНИ за 2012 година**



**ОБЖАЛВАНИ за целия период**



	2007 г.			2008 г.			2009 г.			2010 г.			2011 г.			2012 г.			ОБЩО		
	Обжалвани	Потвърдени	Отменени	Обжалвани	Потвърдени	Отменени	Обжалвани	Потвърдени	Отменени	Обжалвани	Потвърдени	Отменени	Обжалвани	Потвърдени	Отменени	Обжалвани	Потвърдени	Отменени	Обжалвани	Потвърдени	Отменени
ОГНЯН ЕВГЕНИЕВ	7	5	2	32	24	8	58	44	14	51	39	12	28	25	3	24	21	3	200	158	42
МАРИЯ НИЦОВА	7	6	1	23	21	2	49	42	7	56	47	9	34	25	9	37	34	3	206	175	31
МОМЧИЛ ТАРАЛАНСКИ	8	6	2	16	13	3	32	25	7	28	15	13	27	22	5	29	25	4	140	106	34
БИСЕРКА БОЙЧЕВА	7	6	1	32	23	9	62	41	21	71	55	16	42	32	10	36	26	10	250	183	67
РЕНИ ЦВЕТАНОВА	4	3	1	33	28	5	71	57	14	47	32	15	46	35	11	29	22	7	230	177	53

Общо обжалвани през отчетния период са 149 съдебни акта, като са потвърдени изцяло 128 съдебни акта или 85,91% в сравнение с 80,81% потвърдени през 2011г. Общо обжалвани от началото на дейността на

Административен съд Монтана 1026 съдебни акта, като са потвърдени изцяло 799 съдебни акта или 77,88% потвърдени. През отчетния период броя потвърдени съдебни актове е по-голям от средния за дейността на Административен съд Монтана, което се дължи на високото качество на работа на магистратите, провеждания по-задълбочените анализи на върнатите от обжалване дела и еднообразието на постъпващите казуси.

През отчетния период съдиите при Административен съд – Монтана спазваха изцяло законовите и инструктивни срокове при разглеждане и решаване на делата. Съдебните актове по делата на 100% са постановени в инструктивния едномесечен срок от приключване на съдебните заседания, което е резултат изключително и само на изключителния професионализъм на всеки отделен магистрат. Общата оценка за работата на съдиите е отлична.

За постигане на синхрон в работата на съда и следване на единна практика по идентични казуси разглеждани в съда през настоящата година за първи път се пристъпи към обсъждане от магистратите на постъпилите за разглеждане в съда дела и върнатите от ВАС дела по касационни производства. В рамките на всеки три месеца през отчетния период е провеждано общо събрание с обсъждане на постъпили дела, докладване и обсъждане на върнати дела от ВАС и разглеждане обсъждане на общи процесуални въпроси по делата. Това ще доведе до по-голям брой потвърдени съдебни актове, ще отстрани част от проблемите свързани с различното тълкуване и прилагане на материалния закон. Има вече реални резултати, които доведоха до пълно синхронизиране на практиката по делата, в които съдът е касационна инстанция. В следствие положените усилия авторитета на Административен съд Монтана през отчетния период значително се подобри, за което спомага най-вече положеното лично усилие за подобряване на личния авторитет от всеки от магистратите в Административен съд Монтана.

### **III. СГРАДЕН ФОНД И ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ**

Административен съд – Монтана е настанен на третия и четвърти етажи в сградата на пл. “Жеравица” № 3 в гр.Монтана, които етажи са публична държавна собственост и с решение № 150/12.03.2007 г. на МС са предоставени на Министерство на правосъдието за нуждите на съда. На 30.01.2009 г. официално е открита обновената съдебна сграда. Към момента Административен съд – Монтана разполага с относително добри условия за работа на съдиите, съдебните служители са в удобни помещения, където имат възможност да предоставят на гражданите услуги по съвременни стандарти. През месец март е извършено надлежно описване и завеждане на имуществото на съда с цел спазване на счетоводно-отчетните правила. През 2012г. в рамките на бюджета е извършено неотложно обновяване на малка част от дълготрайните материални активи, свързани с компютърната техника, която пряко обезпечават условията на труд на съдиите и съдебните служители. В бъдеще е налице необходимост от сериозно обновяване на техническите мощности свързани пряко с работата на съда, тъй като наличните са амортизирани.

Некачествения ремонт от 2009г. наложи извънредни разходи свързани с ремонт на покрива, цялостна подмяна на отоплителната инсталация и ремонт на телефонната централа, която аварира вследствие на наводнение предизвикано от некачествената отоплителна инсталация. Чрез своевременни искания до ВСС през годината се осигуриха необходимите средства и са отстранени възникналите проблеми в експлоатираните материални активи, но некачественото изпълнение на част от ремонтните работи през 2009г. е предпоставка в дългосрочен план да възникне необходимост от сериозни средства за надлежното обезпечаване на безопасни и нормални условия на труд.

Особено критично е състоянието на фасадата на стопанисваната от Административен съд Монтана сграда, като с цел избягване на инциденти са предприети своевременни мерки чрез съзиране на органите на противопожарна безопасност, които отстраниха потенциално опасни предмети от фасадата. През 2012г. са сезирани надлежно компетентните институции, които са овластени да констатират потенциалния риск от фасадата на сградата, като в бъдеще ще бъдат предприети и действия по евентуално цялостно заздравяване. Този проблем е следвало да бъде решен при извършване на ремонтните дейности през 2009г., когато са били налице и финансови възможности, но и в момента със съдействието на Министерство на правосъдието ще бъдат търсени съответни механизми в рамките на сегашните ограничени финансови възможности. В тази връзка през годината са предприети и неотложните мерки за точно установяване на стопанисваните от Административен съд Монтана площи и е съставен акт за държавна собственост, който е предпоставка за извършването на последващи дейности свързани със строителни работи по сградата. В следствие извършено надлежно заснемане е установено, че реално ползваната площ е 712 кв.м., а не 858 кв.м., като това е отразено в новия акт за държавна собственост и предостави възможност за подаване на коригираща данъчна декларация, която ще доведе до плащане на по-малък размер местен данък за стопанисваната сграда за в бъдеще.

Съдът предлага възможност за достъп до правосъдие и информация на страни по делата. Трите съдебни зали са оборудвани със система за аудиозапис, озвучаване и информация, като на монитори пред залите са изведени номерата на делата и необходимата информация по тях.

Работните места на съдиите и на всички съдебните служители са оборудвани с компютри, посредством които те осъществяват трудовите си задължения в работата по делата, изготвянето на протоколите и архивирането и други дейности съобразно задълженията им, като им е

осигурен и достъп до необходимите програми поддържащи релевантното законодателство и практика. Бяха предприети мерки и вече предоставеното на Прокуратурата помещение попада в законова определената зона съобразно действащите правила за съдебна охрана. В средата на годината е закупен електронен подпис, което предостави възможност съда да добие крайно необходимия достъп до необходима за дейността информация. През годината е придобит достъп до редица специализирани регистри пряко свързани с работата на съда, които в предходните години бяха недостъпни и затрудняваха съдебната дейност.

В Интернет страница на съда се излагат най-важни данни и информация за състава на съда и дейността на съдебните служби, за банковите сметки, за дължимите такси, графици за делата, възможности за даване на мнения от граждани, насочени към подобрене на работата на съдебните служби и публикуване на обявления. Публикуването на съдебните актове през отчетния период е осъществявано регулярно, като през 2012г. са въведени значително по-достъпни форми на предоставяне на цялостна информация за дейността на съда.

#### **IV. ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

На база гореизложения анализ на дейността на Административен съд Монтана, могат да се направят следните изводи:

През 2012г. е постигнат значителен напредък в организацията на работа в Административен съд Монтана, което незабавно даде очакваните положителни резултати върху основната дейност на съда – правораздавателната. Магистратите и съдебните служители работиха професионално и с чувство за отговорност. Въпреки трудностите, които трябваше да преодоляват съдиите постигнаха отлични резултати при насрочването и решаването на делата в предвидените от закона срокове.

Атестат за добре свършената работа е изключително високия процент на потвърдените съдебни актове преминали през обжалване и контрол пред ВАС - най-висок в дейността на Административен съд Монтана от създаването му

Следва да продължи квалификацията на магистрати и съдебни служители чрез участие в организирани семинари, като в тази насока ръководството на съда своевременно взема необходимите мерки. Следва да продължат усилията за по-високо качество на крайните съдебни актове с цел постигне на резултати максимално близки до изискванията на реформата в съдебната система и покриване критериите на ЕС за дейността ѝ.

През 2012г. са извършени крайно необходимите организационни промени в структурата и работата на Административен съд Монтана, което вече дава очакваните положителни резултати спрямо авторитета на институцията в обществото. Извършените промени са предпоставка за още по-добра и ползотворна работа на институцията и през 2013г., като задължителна предпоставка за това е личното отношение на отделния магистрат и съдебен служител и скъсването с остарелите архаични представи за фигурата на магистрата и ролята на съдебната система в обществото.

В заключение следва да бъде изказана благодарност на всички съдии и служебни служители за положените усилия през отчетната 2012г.

**ОГНЯН ЕВГЕНИЕВ**

***АДМ. РЪКОВОДИТЕЛ-ПРЕДСЕДАТЕЛ  
НА АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД МОНТАНА***